

Swedsoft höstmöte 2016

GÖTEBORG 7 DECEMBER 2016





Swedsoft höstmöte 2016

Varmt välkommen till årets höstmöte med efterföljande seminarium. Syftet med dagen är att samla mjukvaruindustri och akademi för en dag full av kunskapsutbyte, inspiration och idéer för framtiden.

Vi inleder dagen med höstmöte och under eftermiddagen, och med titeln 'Voices of Swedsoft', bjuder vi in till ett seminarium med fokus på 'best practices' och framtida utmaningar och möjligheter inom svensk mjukvaruutveckling. Under seminariet presenterar några av Swedsofts medlemmar hur de arbetar, vilka områden och kompetenser de fokuserar på, hur de tar sig an framtida utmaningar och hur de positionerar sig i en konkurrensutsatt och ständigt föränderlig industri och omvärld.

Med medlemmar från såväl akademi som näringsliv ser vi en spännande dag där vi tillsammans diskuterar det vi gör bra – och det vi kan göra bättre för att öka kunskap, kompetens och konkurrenskraft i den forskning, i de produkter och i de tjänster vi levererar.

Gabriel Modéus

Generalsekreterare
Swedsoft

FRÅGOR?

Gabriel Modéus

Generalsekreterare Swedsoft
08-782 09 79
gabriel@swedsoft.se

INNEHÅLLSFÖRTECKNING



PROGRAM HÖSTMÖTE	4
PROGRAM FÖRENINGSMÖTE	5
BILAGA - STADGAR	6
PROGRAM MEDLEMSMÖTE	10
BILAGA - VERKSAMHETSPLAN	11
BILAGA - BUDGET	22
DELTAGARLISTA	26

PROGRAM - HÖSTMÖTE



ONSDAG 7 december 2016

10:00 Höstmöte - Föreningsmöte

Föreningsmötet handlar om den ideella föreningen Swedsoft.

10:30 Fika sponsrat av:



11:00 Höstmöte - Medlemsmöte.

Medlemsmötet handlar om serviceverksamheten som styrs av verksamhetsplanen.

12:00 Lunch

13:00 Voices of Swedsoft

13:00 Motivationsdriven verksamhet - en approach för att låta människor blomstra och öka effektiviteten i en organisation.

Niklas Lindhardt, Culture Builder, CaptureInnovation

13:20 Becoming an always improving development organization

Anna Sandberg, Head of R&D Operations, Ericsson

13:40 Just-in-Time Decision Making

Johan Karlsson, Agil Coach, Hansoft

14:00 Accelerating the Digitalization of Industry

Jan Bosch, Director/Professor of Software Engineering, Software Center

14:20 Fika sponsrat av:



15:00 The SW Development System - where we are after 2016

Jonas Wigander, Chief Process Architect SW Development System, Ericsson

5:00 Living up to the software skills challenge

Malin Rosqvist, Projektledare, Mälardalens högskola och Ian Dunne, Adjunkt Associate Professor, Institutionen för datavetenskap, Linnéuniversitetet

15:20 MDE4IoT: Supporting the Internet of Things with Model-Driven Engineering

Romina Spalazzese, Dr / Senior Lecturer, Malmö University

15:40 Swedsoft – Samlar svensk mjukvara

Stefan Andersson, ordförande, Swedsoft

16:00 Avslut

PROGRAM - FÖRENINGSMÖTE



På föreningsmötet skall följande ärenden behandlas:

- a) **Val av ordförande och sekreterare för mötet**
Förslag ordförande: Stefan Andersson, SAAB
Förslag sekreterare: Gabriel Modéus, Swedsoft
- b) **Upprättande och godkännande av röstlängd**
Lista skickas runt för underskrift
- c) **Val av två justeringspersoner tillika rösträknare**
- d) **Prövning av om föreningsmötet blivit behörigen sammankallat**
- e) **Förslag till ändringar i stadgarna**
Se bilaga 2
- f) **Övriga frågor**
- g) **Mötet avslutas**

Rösträtt

Alla fullvärdiga medlemsföretag äger en rösträtt. Stödmedlemmar och enskilda medlemmar äger enligt föreningens stadgar ej rösträtt.



Stadgar

för

Intresseföreningen

Swedsoft

Utg. 1 Antagna vid konstituerande möte i Lund, 2014-11-11
Utg. 2 Preliminärt godkänd vid föreningsmöte i Stockholm, 2015-03-18
Utg. 2 Formellt fastställd vid föreningsmöte, 2015-11-03
Utg. 3 Preliminärt godkänd vid föreningsmöte i Göteborg, 2016-12-07



Namn	1 §	Föreningens namn är Swedsoft.
Ändamål	2 §	<p>Föreningen skall</p> <p>a) vara ett forum där medlemmarna kan driva frågor av gemensamt intresse kring utveckling av mjukvaruintensiva system i Sverige,</p> <p>b) verka för att stärka svensk konkurrenskraft och innovationsförmåga avseende teknologi, metoder och processer samt kompetens och ledarskap</p> <p>c) representera medlemmarna i detta syfte gentemot nationella och internationella myndigheter och organisationer, och</p> <p>d) upphandla tjänster för medlemmarnas räkning inom av medlemmarna fastställda ramar</p>
Säte	3 §	Föreningen har sitt säte i Stockholm.
Verksamhetsår	4 §	Föreningens verksamhetsår är kalenderår.
Medlemskap	5 §	<p>Till medlemmar i föreningen kan styrelsen anta i Sverige verksamma företag, akademi, forskningsinstitut, offentlig sektor och andra organisationer som bedriver forskning, utbildning och/eller utveckling avseende mjukvaruintensiva system, samt organisationer som av andra skäl har ett intresse inom området.</p> <p>Medlemskap kan tilldelas även i form av "stödmedlem" för organisationer samt "Enskild medlem" till privatperson som har särskilda skäl att vara medlem.</p> <p>Ansökan om medlemskap skall ske skriftligen till föreningens styrelse.</p> <p>Medlemskap innebär att medlem ger föreningen fullmakt att upphandla tjänster inom ramen för verksamhetsplan och budget fastställd på föreningsmöte för medlemmens räkning från serviceleverantör</p> <p>Utträde ur föreningen kan endast ske vid utgången av verksamhetsåret. Anmälan om utträde skall ske genom skriftlig anmälan till styrelsen senast sex månader före verksamhetsårets utgång. Styrelsen får dock, om särskilda skäl föreligger, bevilja medlem kortare uppsägningstid eller omedelbart utträde. Medlem som utträder har inte rätt att återfå erlagda avgifter eller andel i föreningens tillgångar.</p>



		<p>Avtal om tjänster som slutits för medlemmens räkning upphör enligt vad som stadgas i sådant avtal.</p> <p>Medlem som handlar i strid mot föreningens intressen kan uteslutas ur föreningen efter beslut av Föreningsmötet. Medlem som utesluts har inte rätt att återfå erlagda avgifter eller andel i föreningens tillgångar.</p>
Organisation	6 §	<p>Föreningsmötet är föreningens högsta beslutande organ. Föreningsmötet utser en styrelse som ansvarar för föreningens löpande verksamhet enligt verksamhetsplan och budget samt sekretariat.</p> <p>Sekretariatet har till uppgift att administrera föreningens verksamhet och utföra service till medlemmarna enligt styrelsens anvisningar.</p> <p>Styrelsen kan uppdra åt serviceleverantör att svara för sekretariatet.</p>
Ordinarie föreningsmöte	7 §	<p>Ordinarie föreningsmöte skall hållas en gång per verksamhetsår innan 15 juni.-mars-månads-utgång-</p> <p>På mötet skall följande ärenden behandlas:</p> <ul style="list-style-type: none">a) Val av ordförande och sekreterare för mötetb) Upprättande och godkännande av röstlängdc) Val av två justeringspersoner tillika rösträknared) Prövning av om föreningsmötet blivit behörigen sammankallate) Framläggande av årsredovisningf) Fastställande av årsredovisningg) Val av styrelseh) Val av valberedningi) Framläggande av föreningens budget för nästkommande verksamhetsårj) Fastställande av medlemsavgift <p>Varje vid föreningsmötet företräd medlem har en röst. Beslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal har mötesordföranden utslagsröst. Enskilda medlemmar och stödmedlemmar kan närvara och yttra sig men har inte rösträtt.</p> <p>Medlem som önskar ta upp fråga av väsentlig betydelse för föreningen bör anmäla denna skriftligen till styrelsen före sista januari.</p>
Extra föreningsmöte	8 §	<p>Extra föreningsmöte skall hållas då styrelsen finner det lämpligt eller då så skriftligen begärs av minst en tredjedel av medlemmarna. Sådan begäran skall ange de frågor som det extra föreningsmötet skall behandla.</p>



Kallelse	9 §	Kallelse till föreningsmöte eller extra föreningsmöte, med dagordning, skall utsändas senast tre veckor och tidigast åtta veckor före mötet.
Styrelse	10 §	<p>Ordinarie föreningsmöte utser styrelse och bland styrelseledamöterna en ordförande och en vice ordförande. Styrelsen skall bestå av 5-9 ledamöter. Då ledamot av styrelsen frånträder sitt uppdrag i förtid kan ersättare väljas av extra föreningsmöte.</p> <p>Styrelsens sammansättning skall på ett balanserat sätt representera medlemsorganisationerna. Föreningens ambition är att uppnå en sammansättning med ledamöter från stora företag, små-/medelstora företag (SME), offentlig sektor, föreningar och akademi.</p> <p>Ledamöterna bör ha intresse och kompetens som svarar mot föreningens ändamål och verksamhetsområden.</p> <p>Styrelseledamöter förväntas arbeta aktivt med föreningen.</p> <p>Styrelsesammanträde skall hållas minst fyra (4) gånger per år. Styrelsen sammankallas av ordföranden eller sekreteraren om en sådan är utsedd. Styrelsen är beslutsför med två tredjedelar av ledamöterna närvarande. Beslut fattas med enkel majoritet, Vid lika röstetal har styrelsens ordförande utslagsröst. Representant för sekretariatet skall alltid kallas och har rätt att närvara vid styrelsemötet. Representant för sekretariatet har ej rösträtt i styrelsen.</p>
Valberedning	11 §	Valberedningen skall föreslå kandidater till styrelsen. Valberedningen skall bestå av minst två personer varav en utses till sammankallande.
Firmateckning	12 §	Föreningens firma tecknas av styrelsens ordförande eller vice ordförande.
Stadgeändring Upplösning	13 §	<p>För ändring av dessa stadgar liksom för beslut om upplösning av föreningen fordras beslut av två på varandra följande föreningsmöten med minst sex månaders mellanrum.</p> <p>Vid beslut om upplösning av föreningen skall föreningsmötet besluta hur föreningens tillgångar skall disponeras.</p>

PROGRAM - MEDLEMSMÖTE



På medlemsmötet skall följande ärenden behandlas:

- a) **Val av ordförande och sekreterare för mötet**
Förslag ordförande: Stefan Andersson, SAAB
Förslag sekreterare: Gabriel Modéus, Swedsoft
- b) **Upprättande och godkännande av röstlängd**
- c) **Val av två justeringspersoner tillika rösträknare**
- d) **Beslut om verksamhetsplan 2017**
Bilaga 2
- e) **Beslut om budget 2017**
Bilaga 3
- f) **Beslut om uttag av serviceavgifter enligt budget**
Förslag att ta ut 90% av den totala avgiften (medlemsavgift+serviceavgift)
- g) **Presentation av undersökning med medlemmar**
Gjord av Mälardalens högskola.
- h) **Övriga frågor**
- i) **Mötet avslutas**

Rösträtt

Alla fullvärdiga medlemsföretag äger en rösträtt. Stödmedlemmar och enskilda medlemmar äger enligt föreningens stadgar ej rösträtt.



Verksamhetsplan

för
ideella föreningen

Swedsoft

Appendix

/1/ Budget 2016

1 sida



Innehåll

1	Inledning	3
2	Generella trender och utmaningar	3
3	Mission	4
4	Vision	4
5	Långsiktiga mål	4
6	Swedsofts värdegrund	5
7	Syftesförklaringar, kortsiktiga mål och strategiska projekt	5
7.1	Samlade Syftesförklaringar	5
7.2	Samlade kortsiktiga mål	7
7.3	Strategiska projekt	8
8	Swedsofts verksamhet och ledning	8
8.1	Organisation	8
8.2	Styrelse och kansli	9
9	Budget	9
10	Uppföljning och utvärdering	10
11	Referenser	11

Ändringshistorik

Utgåva	Datum	Ändringar
1	2014-11-11	Första utgåva fastställd på Swedsoft partstämma 2014-11-11.
2	2015-03-09	Uppdaterad map vision, mål och aktiviteter efter arbete av Swedsoft interimsstyrelse 2014-11-11 – 2015-03-18. Tidplan och budget tillförda. Fastställd på medlemsmöte 2015-03-18.
3	2015-11-03	Uppdaterad för 2016 och godkänd på styrelsemötet 2015-10-26. Fastställd på medlemsmöte 2015-11-03 enligt protokoll.
4	2016-04-05	Godkänd på styrelsemöte 2016-03-09 och fastställd på medlemsmöte 2016-04-05. Introduktion av värdeorden: "Djärv", "Inspirerande", "Trovärdig". Ändrad disposition av syfte, mål och projekt. Innovationsagendan arbetas in i verksamhetsplanen.
5	2016-12-07	Godkänd på styrelsemöte 2016-11-16 och fastställd på medlemsmöte 2016-12-07. Uppdaterad för verksamhetsåret 2017, bland annat med nya bilder för intressenter och med vad föreningen ska arbeta med.



1 Inledning

Swedsoft är en förening öppen för industri, offentlig sektor och akademi med verksamhet i Sverige, och som i samverkan vill stärka svensk konkurrenskraft, innovationsförmåga, forskning samt utbildning avseende mjukvaruintensiva system.

Denna verksamhetsplan beskriver Swedsofts vision, mission, mål, aktiviteter, organisation samt budget för Swedsofts verksamhet. För att vara nationellt starka är föreningens mål att verka genom sina medlemmar.

Verksamheten består av

- Serviceverksamhet, dvs. specifika aktiviteter för att nå föreningens syfte och långsiktiga mål. Budget, avgifter och aktiviteter för serviceverksamheten fastställs på medlemsmöte.
- Föreningens verksamhet, som avser stadgar, föreningsmöten och administration av medlemmar.

Verksamhetsplanen ägs av Swedsofts styrelse, den uppdateras vid behov av Swedsofts styrelse och fastställs på årsstämma.

Med mjukvaruintensiva system avses system där mjukvara är en väsentlig del av design, konstruktion, driftsättning och utveckling av systemet i sin helhet. [IEEE-Std-1471-2000]. Således lägger Swedsoft in teknikområden, som t.ex. Internet-of-Things, Big Data, Embedded Systems, Cyber-Physical Systems i begreppet mjukvaruintensiva system, men även förmågan att säkra produktvärden som pålitlighet, användbarhet, funktionalitet och estetik/mening för sådana system.

2 Generella trender och utmaningar

För att Sverige ska kunna möta den pågående digitaliseringen av samhället på ett bra sätt vill Swedsoft adressera följande generella trender och utmaningar som följer av digitaliseringen:

- *Mera mjukvara*, dvs. allt mer av produkter och tjänster byggs av mjukvara
- *Nya kompetensbehov*, dvs. teknikutvecklingen driver behovet av nya kompetenser
- *Komplexare system*, dvs. vi bygger allt mer sammankopplade system
- *Smartare och intelligentare system*, dvs. tekniken medger allt mer adaptiva, självlärande och beslutsfattande system
- *Globalisering, ökad konkurrens och ökad hastighet*, dvs. idéer och nya produkter kan spridas ögonblickligen globalt
- *Komplexare organisationer* för produktutveckling, dvs. vi skapar allt komplexare organisationer (tvärfunktionellt, mångkulturellt, distribuerat etc) för utveckling av dessa allt mer komplexa system
- *Ny syn på ledarskap* krävs i de komplexa organisationer som växer fram delvis som en följd av digitaliseringen.



Swedsoft menar att dessa utmaningar måste tas om hand och uppmärksammas på nationell nivå. Detta kapitel kommer att utvecklas vidare som en del av Swedsofts fortsatta arbete.

3 Mission

Swedsoft verkar för att stärka Sveriges roll som ett internationellt erkänt innovationscenter för mjukvara och bidrar till att skapa tillväxt och ökad konkurrenskraft baserat på mjukvara i alla domäner: samhällsliga, industriella och vetenskapliga.

Made in Sweden - Svenskutvecklade mjukvaruintensiva system skall i den internationella konkurrensen betraktas som innovativa, högkvalitativa och kostnadseffektiva.

Swedsoft samlar svensk mjukvara genom att:

- Vara en opinionsbildare för kunskap och kompetens om mjukvara och aktivt påverka beslutsfattare, media, forskningspropositioner, -strategier och -utlysningar
- Bevaka och stimulera utveckling inom följande intresseområden
 - *Software Systems Engineering*, dvs. mjukvaruutveckling som en del av systemutveckling
 - *Computer Science*, dvs. beräkningsteori, algoritmer och datastrukturer, programmeringsmetoder och språk, samt arkitektur
 - *Ledarskap och organisation*, dvs. samspelet människor, teknik och processer
- Verka för systemtänkande i mjukvaruvärlden
- Främja innovationer i alla aspekter
 - Produktinnovation, dvs. nya produkter och tjänster
 - Processinnovation, dvs. nya processer och metoder
 - Affärsinnovation, dvs. nya affärsmodeller
 - Organisationsinnovation, dvs. nya sätt att organisera och leda arbete
- Vara gränsöverskridande mellan branscher, offentlig och privat sektor samt mellan näringsliv och akademi för att uppmuntra lärande och korsbefruktning

4 Vision

Swedsoft bidrar på ett avgörande sätt till att Sverige är världsledande på innovationer baserade på mjukvaruintensiva system - genom att samla intressenter inom industri, offentlig sektor och akademi, katalysera samverkan mellan dem, och vara ett språkrör för mjukvara i Sverige.

5 Långsiktiga mål

Swedsoft är en oberoende, ideell förening som arbetar för att öka svensk mjukvaras konkurrenskraft. Vi välkomnar medlemmar från företag, akademier och offentlig sektor som är intresserade av mjukvaruutveckling. Vårt mål är att göra Sverige till ett innovationscenter för mjukvaruintensiva system och därmed bidra till stärkt välfärd och ökad industriell konkurrenskraft.

Genom detta vill vi uppnå följande:

- Innovationer och svensk industriell konkurrenskraft håller världsklass
- Svensk forskning inom området är högst rankad, citerad och använd



- Svensk utbildning inom mjukvara, från grundskola till högre universitetsutbildning, och möjligheterna till livslångt lärande, är en internationell förebild

6 Swedsofts värdegrund

Swedsofts värdegrund: Djärv, Inspirerande, Trovärdig, innebär att:

- Vi välkomnar samarbeten och nya idéer
- Vi verkar genom att våra medlemmar är initiativrika, drivande och engagerade i föreningens aktiviteter
- Vi åstadkommer resultat
- Vi tar tydlig ställning i våra hjärtefrågor, och i opinionsbildning
- Vi nyttjar ny teknik för att nå delaktighet och transparens i föreningen.

Utöver det skall föreningen, i egenskap av del i TEBAB, följa *TEBAB's Code of Conduct*, vilket sammanfattningsvis innebär följande:

- Ordning och reda råder inom föreningen beträffande bl a möteskallelser, protokoll, spårbarhet i beslut och arkivering av föreningens dokument
- Föreningen bedrivs på ett sätt som tydligt håller sig inom konkurrenslagens ramar, dvs. god affärsetik

7 Syftesförklaringar, kortsiktiga mål och strategiska projekt

Swedsoft som organisation åstadkommer resultat genom att våra medlemmar är initiativrika, drivande och engagerade i föreningens aktiviteter.

Föreningen står för en viss mängd aktiviteter i egen regi, samarrangerar aktiviteter med andra aktörer med likartade mål och stimulerar dessa till att arrangera liknande aktiviteter, till exempel genom att sprida information om dem.

7.1 Samlade Syftesförklaringar

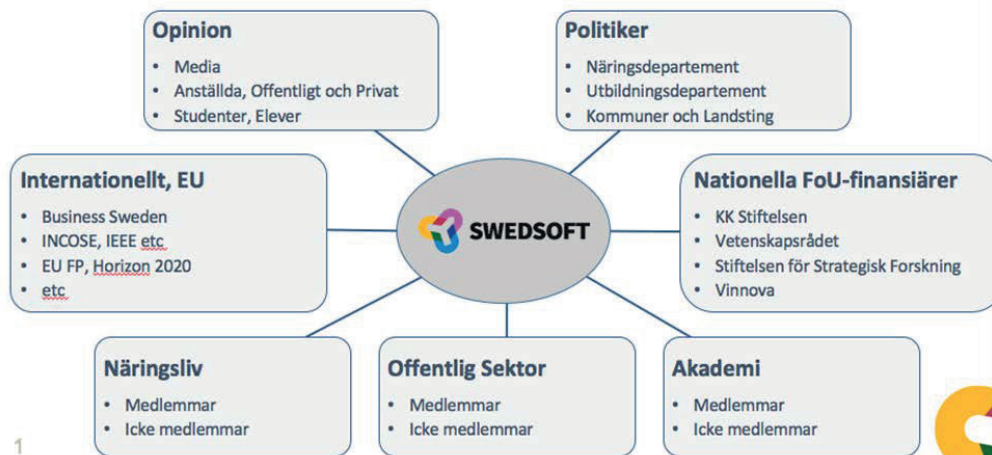
7.1.1 Påverkans- och informationsarbete, Syfte

- Vara en samlade röst för mjukvarusverige (språkrör) för att påverka politiker och beslutsfattare.
- Etablera kommunikationsplattform kring följande huvudbudskap:
 - Vi samlar mjukvarusverige: Swedsoft är en oberoende, ideell förening som arbetar för att öka svensk mjukvaras konkurrenskraft. Vi välkomnar medlemmar från företag, akademier och offentlig sektor som är intresserade av mjukvaruutveckling.
 - Framtiden är skriven i kod: Vårt mål är att göra Sverige till ett internationellt erkänt innovationscenter för mjukvaruintensiva system och därmed bidra till stärkt välfärd



- och ökad industriell konkurrenskraft i alla domäner: samhälleliga, industriella och vetenskapliga.
- Framtiden är skriven i kod: Mera mjukvara i produkter och tjänster, nya kompetensbehov, komplexare system, komplexare organisationer för produktutveckling, smartare/intelligentare system, samt fortsatt globalisering och ökad konkurrens.
 - Made In Sweden Svenskutvecklade mjukvaruintensiva system skall i den internationella konkurrensen betraktas som innovativa, högkvalitativa och kostnadseffektiva.
 - Sverige är idag en nation i spetsen för innovation och forskning kring mjukvaruintensiva system, men det behövs långsiktiga, nationella och konkreta satsningar (utbildning, forskning mm) för att säkra denna position.
- Utifrån kommunikationsplattformen föra en aktiv dialog med riktade budskap till Swedsofts huvudsakliga intressenter enligt figuren nedan.

Intressenter



Figur 1. Swedsofts huvudsakliga intressenter

7.1.2 Kompetensförsörjning, syfte

- Säkra att svensk utbildning från förskola och grundskola till gymnasium och högre utbildning avseende digitalisering håller världsklass
- Möjliggöra livslångt lärande som möter teknikutveckling och ändrade kompetensbehov



SWEDSOFT

- Genom ovan bidra till att det finns tillgång till efterfrågad kompetens som gör företag etablerade i Sverige konkurrenskraftiga och innovativa över tiden.

7.1.3 *Nätverk, syfte*

- Främja och stimulera nätverkande för att stärka Sveriges innovations- och konkurrenskraft.
- Kunskapsspridning – mellan och inom företag, offentlig sektor och akademi, så att erfarenheter, forskningsbehov och forskningsresultat sprids.
- Fånga idéer som skapas i gränstorna mellan olika aktörer i innovationssystemet för att initiera strategiska projekt och/eller gemensamma projektansökningar.
- Skapa momentum i föreningens frågor genom aktiva medlemmar och deras nätverk.

7.1.4 *Administration och ledning, Syfte*

- Verka i linje med föreningens vision och mission.
- Administration och ledning av föreningens löpande verksamhet och driva den ideella föreningen Swedsoft i enlighet föreningens stadgar.

7.2 **Samlade kortsiktiga mål**

7.2.1 *Påverkans- och informationsarbete, Kortsiktiga mål (1-2 år)*

- Remissvar till relevanta propositioner och utredningar som t ex digitaliseringskommissionen.
- Skapa och upprätthålla kommunikationsplattform med förtydligade riktade budskap och kommunikationssätt till Swedsofts intressenter.
- Skapa samverkansgrupper (communities) för att stödja medlemmarnas engagemang i föreningen och utbyten mellan dem.
- Ett ständigt ökande följarrantal i sociala medier.
- Aktiv hemsida
- Skriv 1-2 debattartiklar årligen
- Ge ut 1-2 rapporter (white paper) årligen
- Träffa och utveckla relationer med och påverka Swedsofts intressenter

7.2.2 *Kompetensförsörjning, kortsiktiga mål*

- Bidra till ett framgångsrika program för kompetensutveckling av yrkesverksamma, t ex PROMPT och liknande initiativ.
- Framgångsrikt genomförande av följande projekt:
 - Digitalisering för framtidens skola
 - Användardriven certifiering av mjukvarukompetens



7.2.3 *Nätverk, kortsiktiga mål*

- Genomföra 3-4 workshops och seminarier årligen med olika teman och i olika regioner i Sverige. Val av teman skall vara en del av verksamhetens strategi för att uppnå sina mål.
- Utveckla och genomföra årliga konferensen Software Technology Exchange Workshop (STEW)
- Engagera samtliga medlemmar i dessa workshops och seminarier
- Att identifiera och sprida informationen om vilka andra nätverk som finns, och hur de verkar.
- Uppmuntra/Sponsra lokala initiativ som meet-ups och SPIN-events

7.2.4 *Administration och ledning, Kortsiktiga mål*

- Effektiv administration och ledning av Swedsoft verksamhet så att föreningen uppnår sina ställda mål och att medlemmarnas intressen är tillgodosedda
- Behålla befintliga medlemmar och värva nya medlemmar
- Planering och genomförande av förenings- och medlemsmöten
- Planering och genomförande av styrelsemöten
- Budgetering och ekonomisk uppföljning
- Administration av föreningens dokument, broschyrer, roll-ups, mm

7.3 **Strategiska projekt**

Specifika projekt för att utveckla Swedsoft och nå de långsiktiga målen för Swedsoft.

- Säkra genom stöd och/eller aktivt deltagande framgångsrikt genomförande av projekten:
 - Statistikprojekt
 - Digitalisering för framtidens skola
 - Integration av nyanlända med digitaliseringskompetens
 - Sverige digitaliserar
 - Etc.
- Samtliga medlemmar blir engagerade i åtminstone något projekt under ett år

8 **Swedsofts verksamhet och ledning**

8.1 **Organisation**

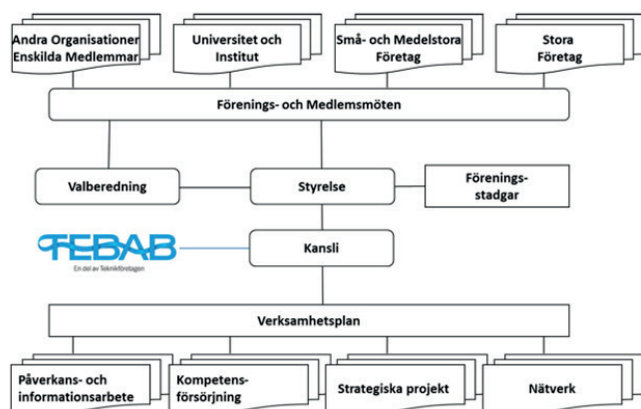
Swedsoft drivs som en ideell förening med medlemmar som utgörs av i Sverige verksamma företag, akademi, forskningsinstitut, offentlig sektor och andra organisationer som bedriver forskning, utbildning och/eller utveckling avseende mjukvaruintensiva system, samt organisationer som av andra skäl har ett intresse inom området.



SWEDSOFT

Swedsoft har stadgar och en verksamhetsplan som styr föreningens ledning, vision, mål och verksamhet. Verksamheten drivs av ett servicebolag (TEBAB) i form av ett kansli under ledning av en styrelse som föreslås av en valberedning. Styrelsen fastslås på ett föreningsmöte och verksamhetsplanen fastslås på ett medlemsmöte.

Organisation



Figur 2. Swedsofts Organisation och Ledning

8.2 Styrelse och kansli

Föreningens styrelses uppdrag är att i linje med stadgarna och denna verksamhetsplan, driva aktiviteter och rekrytering av medlemmar. Enskilda styrelsemedlemmar förväntas att bidra med arbete kring enskilda aktiviteter, huvudsakligen utanför driften av den löpande verksamheten.

Till sitt stöd har styrelsen ett kansli bestående av en Generalsekreterare samt en projektassistent med följande huvudsakliga uppgifter:

- Talesperson för föreningen
- Utvecklar, driver och följer upp föreningens aktiviteter
- Driver föreningens kommunikation och administration
- Leder rekrytering av nya medlemmar
- Sammanhållande för föreningens nätverk och medlemskontakter
- Planering av föreningens styrelse-, förenings- och medlemsmöten

9 Budget

Se appendix 1.



SWEDSOFT

Föreningens förenings- och serviceverksamhet finansieras genom medlemsavgift (10% av årsavgift, ej avdragsgill) samt serviceavgift (90% av årsavgift, avdragsgill).

Utöver detta så kan verksamheten finansieras med avgifter som tas ut vid specifika events, samt genom extern finansiering från Vinnova eller finansiärer.

Om Swedsoft beviljas extern finansiering för projekt eller aktiviteter, så justeras verksamhetsplan och budget enligt motsvarande tillkomst av projekt och finansiering.

Om kostnad för projekt och aktiviteter inom föreningens serviceverksamhet överstiger befintlig budget, så ska dessa finansieras separat genom beslut på medlemsmöte. Om kostnad för projekt och aktiviteter inom föreningens serviceverksamhet understiger befintlig budget så kan överskjutande del flyttas till nästkommande års budget genom beslut på medlemsmöte.

Hantering av budget och utfall inom den ideella föreningen hanteras enligt föreningens stadgar, ref. [1].

10 Uppföljning och utvärdering

Ekonomi följs upp kvartalsvis inkluderande följande nerbrutet på definierade huvudmål ovan.

- Utfall kontra periodiserat utfall
- Prognos helår

Verksamhet och utfall avseende den ideella föreningen redovisas årligen för medlemmarna på föreningsstämma i enlighet med stadgarna, ref. [1].

Dito för hela serviceverksamheten redovisas på medlemsmötena enligt följande:

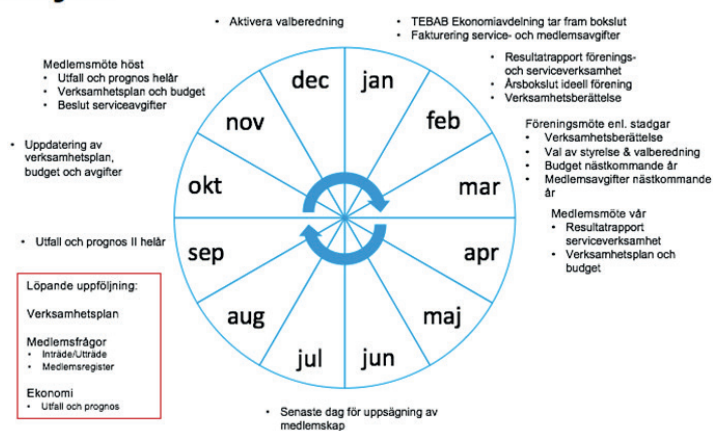
- Vårmöte, där verksamhet och utfall för föregående år redovisas, samt verksamhet och budget för innevarande år fastslås.
- Höstmöte, där verksamhet och utfall för innevarande år redovisas, samt preliminär budget och verksamhet för kommande år fastslås

För att effektivisera kallelser till förenings- respektive medlemsmöten samplaneras dessa för att minimera medlemmarnas resor – dock hålls dessa möten separerade med egna agendor och protokoll.



SWEDSOFT

Årshjul



Figur 3. Årscykel för verksamheten

11 Referenser

- [1] Stadgar för Intresseföreningen Swedsoft



SWEDSOFT		Ekonomi SWEDSOFT	
Ekonomi Serviceverksamheten SWEDSOFT			
INTÅKTER	Budget 2016	Prognos 2016	Budget 2017
Serviceavgifter	720 000	510 525	735 525
Projekt Konferens (STEW)	0	141 630	220 000
Övriga intäkter (T ex Vinnova)	200 000	49 883	152 000
Totalt intäkter	920 000	702 038	1 107 525
KOSTNADER			
6.1 Administration och ledning	306 813	322 873	360 320
<i>Avgår som föreningens del av kostnader enligt schablon</i>	<i>-64 000</i>	<i>-80 000</i>	<i>-65 380</i>
6.2 Påverkans- och informationsarbete	184 000	81 874	169 040
6.3 Kompetensförsörjning	0	0	0
6.4 Strategiska projekt	150 500	120 364	320 000
6.5 Nätverk	220 600	274 599	318 000
Totalt kostnader	797 913	719 709	1 101 980
Årets resultat	122 087	-17 671	5 545
Ingående förskottrade medel serviceverksamheten			
1/1 2016			
52 007			
Summa skulder och eget kapital SWEDSOFT ideell förening			
0			
0			

Ekonomi SWEDSOFT ideell förening

INTÅKTER

Medlemsavgift (enl schablon)

Totalt intäkter

KOSTNADER

Kansli (Föreningens del av kostn för adm. mm enl schablon)

Totalt kostnader

Summa skulder och eget kapital SWEDSOFT ideell förening

0

0



VERKSAMHETSPLAN APPENDIX 3



Kalkyl för verksamhet

Beskrivning	Budget 2017 SEK
Finansiering från medlemmar	735 525
<i>Serviceavgifter</i>	735 525
Finansiering från projekt konferenser	220 000
<i>STEW - deltagaravgifter & sponsorer</i>	220 000
Övriga intäkter (tex Vinnova) - 16% av maximalt utfall	152 000
Övriga intäkter (tex Vinnova) - maximalt utfall	950 000
<i>Sverige Digitaliserar - kompetensförsörjning</i>	50 000
<i>Statistik kring mjukvara</i>	580 000
<i>Integration av nyanlända - digitaliseringskompetens</i>	320 000
	1 107 525



VERKSAMHETSPLAN APPENDIX 3



Kalkyl för verksamhet

Tim / år	1 600	WBS ID	Beskrivning	Utf	Budget 2017		
					h	SEK/h	SEK
6.1 Administration och ledning							360 320
			<i>Administration och ledning</i>	GS	180	1 000	180 000
				PA	120	605	72 600
			<i>Övriga kostnader</i>	ÖK			30 000
			<i>Avgift TEBAB</i>	ÖK			77 720
6.2 Påverkans- och Informationsarbete							169 040
			<i>Kommunikation och påverkansarbete</i>	GS	120	1 000	120 000
				PA	48	605	29 040
			<i>Övriga kostnader (hemsida, broschyr)</i>	ÖK			20 000
6.3 Kompetensförsörjning							0
			<i>Verksamhetsledning</i>	GS		1 000	0
				PA		605	0
			<i>Övriga kostnader</i>	ÖK			0
6.4 Strategiska projekt							320 000
6.4.1			<i>Framtagande av nya strategiska projekt</i>				
			<i>Projektledning</i>	GS	30	1 000	30 000
			<i>Workshops, Info.material</i>	ÖK			5 000
6.4.1			<i>Trippel Helix</i>				
			<i>Deltagande</i>	GS	12	1 000	12 000
			<i>Workshops, Info.material</i>	ÖK			5 000
6.4.2			<i>Sverige Digitaliserar - kompetensförsörjning</i>				
			<i>Deltagande</i>	GS	36	1 000	36 000
			<i>Workshops, Info.material</i>	ÖK			4 000
6.4.2			<i>Statistik kring mjukvara</i>				
			<i>Deltagande</i>	GS	36	1 000	36 000
			<i>Workshops, Info.material</i>	ÖK			4 000
6.4.2			<i>Integration av nyanlända - digitaliseringskomp</i>				
			<i>Projektledning</i>	GS	180	1 000	180 000
			<i>Workshops, Info.material</i>	ÖK			8 000
6.5 Nätverk							318 000
			<i>Verksamhetsledning</i>	GS	168	1 000	168 000
				PA	0	605	0
			<i>Seminarier inkl. STEW</i>	ÖK			150 000
Summering							1 167 360
			<i>Generalsekreterare</i>	GS	762	1 000	762 000
			<i>Projektassistent</i>	PA	168	605	101 640
			<i>Övriga kostnader</i>	ÖK			303 720
Totalt							1 167 360

DELTAGARLISTA



Rikard Andersson SW Development Researcher **Ericsson/Swedsoft**

Stefan Andersson Director Future Aircraft Systems **Saab AB**

Jan Barkhed Founder **Slingblade**

Richard Bunk Sys Eng, Operational Excellence **SAAB Combitech**

Pelle Börjesson KAM Informator **AB**

Sten Dagerholm Freelance Consultant **Independent Consultation**

Ian Dunne Adjunkt Associate Professor **LNU**

Patrik Glad Verksamhetsutvecklare **Atea**

Helena Holmström Olsson Associate Professor (Bitr. prof.) **Malmö University**

Tomas Jonsson FoU Chef **Genicore AB**

Niklas Lindhardt CultureBuilder **CaptureInnovation**

Erik Lundh Curator **Ingenjörsglädje**

Birgitta Lundvik President **Hansoft**

Gabriel Modéus Generalsekreterare **Swedsoft**

Stefan Norrwing ICES Co-Director **ICES KTH**

Malin Rosqvist Projektledare **Mälardalens högskola**

Anna Sandberg Head of Operations **Ericsson**

Magnus Svensson Head of Business Development **Brinvest**

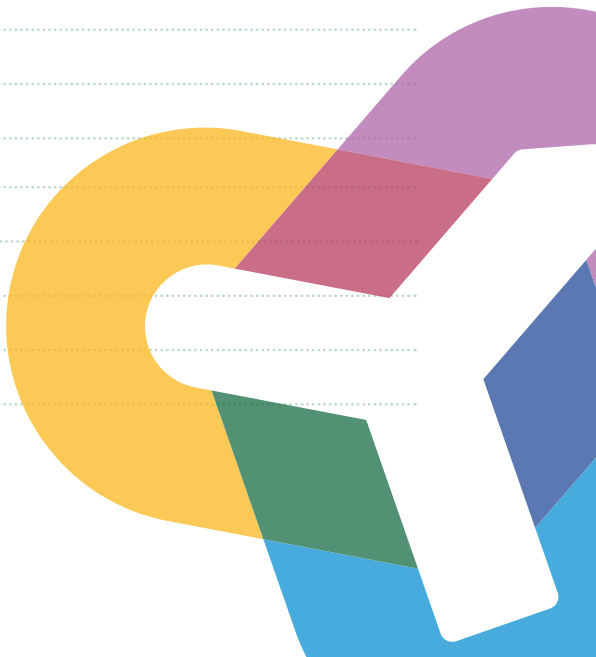
Jonas Wallberg Director ICT **Teknikföretagen**

Jonas Wigander Chief Process Architect SW Development System **Ericsson AB**

Jonas Wisbrant Kommunikatör **LTH**

ANTECKNINGAR

A series of horizontal dotted lines for taking notes, spanning most of the page width.





SWEDSOFT

Swedsoft är en oberoende, ideell förening

som arbetar för att öka svensk mjukvaras konkurrenskraft.

Vi välkomnar medlemmar från företag, akademier och

offentlig sektor som är intresserade av mjukvaruutveckling.

Vårt mål är att göra Sverige till ett innovationscenter för

mjukvaruintensiva system och därmed bidra till stärkt

välfärd och ökad industriell konkurrenskraft.

swedsoft.se